



## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**Centrum dopravního výzkumu, v. v. i.**  
Sídlo: Líšeňská 2657/33a, 636 00 Brno - Líšeň

prostřednictvím osoby pověřené výkonem zadavatelských činností M-FINANCE, s.r.o.



vyhlašuje nadlimitní veřejnou zakázku na služby  
zadanou v otevřeném řízení v souladu s pravidly pro výběr dodavatelů v rámci Operačního programu  
Výzkum a vývoj pro inovace a současně dle zákona č. 137/2006 Sb.,  
o veřejných zakázkách v platném znění ( dále jen „zákon“ )

**VZ č. 10/27**

**„Výstavba Dopravního VaV centra – TDI a koordinátor BOZP“**

**OBSAH**

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	3
1.1.	Základní údaje.....	3
2.	INFORMACE O POVĚŘENÉ OSOBE ZADAVATELEM PRO ZADÁNÍ TĚTO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	3
2.1.	Základní údaje.....	3
3.	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	3
4.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	9
5.	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, CPV KÓDY.....	10
5.1.	Předpokládaná doba plnění.....	10
5.2.	Místo plnění veřejné zakázky.....	10
5.3.	CPV KÓDY.....	10
6.	KVALIFIKACE DODAVATELŮ.....	10
6.1.	Seznam kvalifikovaných dodavatelů.....	10
6.2.	Systém certifikovaných dodavatelů.....	10
6.3.	Zahraniční seznam dodavatelů.....	10
6.4.	Prokázání kvalifikace subdodavatele nebo u společné nabídky.....	11
6.5.	Prokázání kvalifikace zahraničním dodavatelem.....	12
6.6.	Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace.....	13
6.7.	Stáří dokladů prokazující splnění kvalifikace.....	13
6.8.	Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace.....	13
6.9.	Změny v kvalifikaci.....	13
6.10.	Základní kvalifikační předpoklady podle § 53 odst. 1 písm. a) až m) zákona.....	14
6.11.	Splnění základních kvalifikačních předpokladů.....	15
6.12.	Profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 písm. a) , b), d) zákona.....	16
6.13.	Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady § 55 odst. 1 písm. a) zákona.....	17
6.14.	Technické kvalifikační předpoklady podle § 56 odst. 2 písm. a), e) a odst. 4 zákona.....	17
7.	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY.....	18
8.	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY.....	18
8.1.	Pokyny pro zpracování nabídky.....	18
8.2.	Členění nabídky.....	18
8.3.	Subdodavatelé.....	19
9.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	19
9.1.	Nabídková cena.....	19
10.	POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI.....	20
10.1.	Dodatečné informace.....	20
11.	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....	20
11.1.	Způsob a místo podání nabídek.....	20
11.2.	Lhůta pro podání nabídky.....	20
11.3.	Další podmínky k předložení nabídky.....	20
12.	OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK.....	20
13.	ZADÁVACÍ LHŮTA DLE § 43 ZÁKONA.....	21
14.	KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	22
15.	DALŠÍ PRAVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM.....	22
16.	POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	23
17.	ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	23

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

---

### 1.1. Základní údaje

Název zadavatele : Centrum dopravního výzkumu, v. v. i.  
Sídlo : Líšeňská 2657/33a, Brno 636 00  
IČ : 44994575

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:  
prof. Ing. Karel Pospíšil, Ph.D., MBA – ředitel

Kontaktní osoba zadavatele:  
Mgr. Ing. Petr Polanský, tel.: 548 423 725, email: [petr.polansky@cdv.cz](mailto:petr.polansky@cdv.cz)

## 2. INFORMACE O POVĚŘENÉ OSOBĚ ZADAVATELEM PRO ZADÁNÍ TÉTO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

---

### 2.1. Základní údaje

Zadáním této veřejné zakázky byla zadavatelem pověřena společnost:

**M-FINANCE, s.r.o.**  
se sídlem: Prvního pluku 12a, 186 00 Praha 8 - Karlín  
IČ: 25682644  
DIČ: CZ25682644  
zastoupená: Ing. Janem Chalupou, CSc., jednatelem společnosti  
tel., fax,e-mail: 222 31 45 92, 222 31 00 22, [info@m-finance.cz](mailto:info@m-finance.cz)  
kontaktní osoba: Veronika Winklerová

## 3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

---

Předmět zakázky je výkon inženýrské činnosti a spolupráce při provádění a po dokončení stavby (výkon technického dozoru investora), zabezpečování výkonu funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) a vykonávání další činnosti vyplývající z platné a účinné právní úpravy na vybudování Dopravního VaV centra v níže uvedeném rozsahu.

**Tato veřejná zakázka bude spolufinancována z OP VaVpI.** Zadávací řízení nepodléhá zákonu č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, nýbrž Pravidlům pro výběr dodavatelů v rámci OP VaVpI. Aktuální verze Pravidel je zveřejněna na webových stránkách MŠMT. Pokud tato Pravidla neřeší některé otázky spojené se zadáváním zakázek, aplikuje se na danou záležitost analogicky ustanovení ZVZ.

Zadavatel je povinen dodržet požadavky na povinnou publicitu v rámci programů strukturálních fondů stanovené v Pravidlech pro publicitu v rámci OP VaVpI (viz. Příloha č. 3 Příručky pro žadatele OP

VaVpI), a to ve všech relevantních dokumentech týkajících se daného výběrového řízení či postupu, tj. zejména v zadávací dokumentaci a dalších dokumentech vztahující se k zakázce. Zadavatel požaduje, aby uchazeči postupovali v souladu s těmito pravidly.

Zhotovitel je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Zhotovitel je povinen umožnit Řídicímu orgánu OP VaVpI v rámci kontroly přístup k příslušné dokumentaci, a to do roku 2022. Dokumentací se míní též případné smlouvy a souvisejících dokumenty, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění). Zhotovitel je zároveň povinen zajistit plnění této povinnosti i u všech svých subdodavatelů, kteří budou společně se zhotovitelem plnit dílo dle této smlouvy.

## Část A

- 3.1. Zajištění předání staveniště zhotoviteli stavby včetně kontroly a evidence uzavřených dohod o odběru el. energie, vody, ploch zařízení staveniště. O předání staveniště zástupci zhotovitele pořídí zápis popř. provede zápis do stavebního deníku dodavatele. Seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem, s obsahem smluv a s obsahem podmínek stavebního povolení. Akce bude financována z fondů EU, proto se Technický dozor investora musí řídit pokyny pro čerpání dotací z Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace.
- 3.2. Zhotovitel bere na vědomí, že zhotovení díla je financováno ze strany objednatele prostřednictvím dotací z veřejných prostředků Evropské unie, kterými jsou finanční prostředky rozpočtu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a státního rozpočtu České republiky. Obě smluvní strany se tedy zavazují dodržet povinnosti, které jim vzhledem k této skutečnosti plynou z platných právních předpisů České republiky a Evropské unie, včetně podmínek upravujících poskytování dotací.
- 3.3. Výkon stálého technického dozoru investora v průběhu výstavby, organizace a vedení kontrolních dnů stavby včetně vyhotovení a rozeslání zápisu zúčastněným stranám dle pokynů objednatele.
- 3.4. Dozor nad technickou kvalitou prováděných prací dle rozsahu uvedeného v návrhu SOD, kontrola souladu prováděných prací s platnou projektovou dokumentací, kontrolu dodržování předpisů BOZP, o ochraně životního prostředí vč. dodržování hygien. pravidel, pořádku a čistoty na staveništi.
- 3.5. Projednávání případných změn v projektu stavby s projektantem a zhotovitelem stavby, které nezvyšují náklady stavby, neprodłużují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby. Ostatní dodatky a změny předkládat s vlastním vyjádřením investorovi k rozhodnutí.
- 3.6. Bezodkladné informování investora o všech závažných okolnostech týkajících se výstavby.

- 3.7. Kontrola a přejímání těch částí dodávek, které budou v dalším postupu výstavby zakryty, sledování řádného vykonávání předepsaných zkoušek materiálu, konstrukcí a prací. Okamžité informování zadavatele při zpoždění provádění díla oproti harmonogramu.
- 3.8. Sledování a kontrola řádného vedení stavebního a montážního deníku včetně příslušných zápisů do nich. Pravidelné předávání informací o stavbě odpovědným pracovníkům.
- 3.9. Sledování řádného provádění předepsaných a dohodnutých zkoušek materiálů, konstrukcí a prací zhotovitelem stavby, kontrola jejich výsledků a vyžadování dokladů prokazujících kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly apod.). Kontrola těch částí a dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, vedení fotodokumentace, popř. video záznamů nebo digitálních záznamů.
- 3.10. Potvrzování a kontrola věcné správnosti účetních dokladů a jejich souladu se stanoveným platebním kalendářem a rozpočtem od zhotovitele stavby k proplacení investorem. Sledování a porovnávání nákladů stavby v jejím průběhu s dohodnutou smluvní cenou díla nebo jeho částí.
- 3.11. Kontrola postupu prací podle harmonogramu stavby, stanovených uzlových bodů, termínů stavební připravenosti, měsíční informace o stavu rozestavěnosti díla s vyčíslením hodnoty dosud provedených prací.
- 3.12. Spolupráce s pracovníky dodavatele při vykonávání opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými pohromami.
- 3.13. Průběžná kontrola plnění podmínek stanovených ve stavebním povolení pro realizaci stavby.
- 3.14. Účast na přijímacím řízení dokončené stavby včetně účasti na případných dílčích přejímkách a závěrečném zápisu o přejímce stavby. Soustředění všech dokladů, revizních zpráv, atestů zařízení, komplexních zkoušek a dalších dokladů stanovených ve stavebním povolení a nutných pro převzetí stavby a následné kolaudace.
- 3.15. Účast na předání dokončené stavby nebo její části investorovi a uživateli, kontrola odstraňování případných vad a nedodělků zjištěných při přejímce v dohodnutých termínech.
- 3.16. Zajišťování péče o systematické doplňování dokumentace: tj. kontroly, zda zhotovitel stavby průběžně doplňuje – zakresluje do určeného výtisku odsouhlasené projektové dokumentace veškeré schválené změny, k nimž v průběhu realizace díla došlo, podle které se stavba realizuje a evidenci dokumentace dokončených částí stavby (výkresy skutečného provedení stavby).
- 3.17. Zajišťování projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby, nebo vedou k úsporám.
- 3.18. Upozorňuje zhotovitele stavby na zjištěné nedostatky v prováděných pracích, požaduje zjednání nápravy a v případě ohrožení zdraví nebo majetku je oprávněn nařídit zhotoviteli stavby zastavení prací (viz § 550 obch. zák.).

- 3.19. Neprodleně informuje investora o všech závažných okolnostech, které se vyskytly v průběhu realizace stavby.
- 3.20. Kontrolování věcné a cenové správnosti objemů provedených prací, potvrzuje protokoly skutečně provedených prací, jejich soulad s rozpočtem stavby (s položkami oceněného výkazu výměr), úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání investorovi.
- 3.21. V souladu se smlouvami zajišťuje odevzdání připravené práce dalším zhotovitelům na jejich navazující činnosti; spolupráci s pracovníky (generálního) projektanta zabezpečujícími autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem.
- 3.22. Hlášení archeologických nálezů.
- 3.23. Kontrolu řádného uskladnění materiálů, strojů a konstrukcí.
- 3.24. V průběhu stavby připravuje podklady pro závěrečné hodnocení stavby.
- 3.25. Přípravu podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí a účast na jednáních o odevzdání a převzetí.
- 3.26. Kontrolu dokladů, které předloží zhotovitel stavby k odevzdání a převzetí dokončené stavby.
- 3.27. Kontrolu odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání v dohodnutých termínech.
- 3.28. Účast na kolaudačním řízení včetně zajištění a spolupráce při obstarání příslušných dokladů pro kolaudační řízení.
- 3.29. Spolupráci s odpovědnými geodety (vyhl.č.200/1994Sb., o zeměměřičství, ve znění pozdějších předpisů).
- 3.30. Zajišťuje další úkoly vyplývající z uzavřené smlouvy o dílo investora se zhotovitelem (dodavatelem).
- 3.31. Projednání změn a doplňků s přísl. orgány státní správy, vč. zajištění platných dokladů nutných pro souhlasná stanoviska potřebných pro realizaci díla.
- 3.32. Kontrolu a evidenci dodržování uzavřených majetkoprávních vztahů, popř. jejich případná doplnění, zajištění přípravy pro nově vzniklé vztahy, z důvodu realizace stavby.
- 3.33. Kontrolu termínů dle pokynů objednatele, zajištění případných prodloužení termínů pro vydaná rozhodnutí nutných pro realizaci a dokončení díla - stavby.
- 3.34. Organizace a evidence kontrolních dnů.
- 3.35. Evidenci a kontrolu záručních a pozáručních závad popř. nedodělků uplatněných u zhotovitele stavby po dobu záruční doby díla.



- 3.36. Dokumentaci o všech jednáních se třetím subjektem vedených objednatelem nutných k zajištění plynulého průběhu realizace stavby a záruční doby.
- 3.37. Na základě dokončeného přejímacího řízení a po dohodě s investorem vypracování žádosti o kolaudaci stavby.
- 3.38. Organizace kolaudačního řízení stavby včetně předložení všech nutných dokladů pro vydání kolaudačního rozhodnutí.
- 3.39. Kontrola odstranění závad vyplývajících z kolaudačního řízení, kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem stavby.
- 3.40. Spolupráce s uživatelem díla při uplatňování a projednávání reklamačních závad s dodavatelem díla po celou dobu záruční lhůty.
- 3.41. Zajistit předání podepsaných smluv na katastr nemovitostí do 1 měsíce ode dne jejich předání zadavatelem v případě, že stavba je předmětem evidence v KN dle zákona č. 344/1992 Sb. v platném znění- katastrální zákon.
- 3.42. Z každého kontrolního dne vypracovává zápis a pravidelně informuje objednatele o aktuálním stavu staveb formou týdenního vyhodnocení.
- 3.43. Objednatel poskytne zhotoviteli kopii dodavatelské smlouvy na stavební práce včetně položkového rozpočtu z nabídky, veškeré plné moci, které k výkonu práce budou potřeba (jejich vzor na základě předpokládaných činností a osobních zkušeností připraví zhotovitel), dokladovou část PD včetně záborového elaborátu, vodoprávních rozhodnutí, stavebních povolení, 1x projektovou dokumentaci.
- 3.44. Na základě dokončeného přejímacího řízení a po dohodě s investorem vypracování žádosti o kolaudaci stavby. Dále pak povinnost předávat neprodleně po ukončení akce podklady pro její závěrečné vyhodnocení:
- popis průběhu akce a její vyhodnocení,
  - kopie všech proplacených faktur,
  - kopie kolaudačního rozhodnutí v případě, že bylo na akci vydáno,
  - kopie zápisu z převzetí prací, dodávky nebo služby,
  - případně další přílohy včetně jejich seznamu.
- 3.45. Zajistit předání podepsaných smluv na katastr nemovitostí do 1 měsíce ode dne jejich předání zadavatelem v případě, že stavba je předmětem evidence v KN dle zákona č. 344/1992 Sb. v platném znění - katastrální zákon.
- 3.46. Účastní se prohlídky místa plnění konané v rámci výběrového řízení na dodavatele stavby a na případnou žádost investora zajišťuje úkony s výběrovým řízením spojené.
- 3.47. Zhotovitel odpovídá za věcnou a právní správnost jimi zpracovaných a předaných podkladů včetně vypracovaných smluv a návrhu na vklad do katastru nemovitostí.

## Část B

Zhotovitel se dále zavazuje vykonávat činnosti v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, tedy zabezpečovat pro investora výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) a vykonávat další činnosti vyplývající z platné a účinné právní úpravy, tj. zejména:

1. zpracovat a předat investorovi:

- plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi,
- přehled rizik při výstavbě,
- ohlášení o zahájení prací,
- plán BOZP a identifikaci rizik, které musí odpovídat přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám staveniště,
- údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce,

2. navrhnout investorovi:

- nejvhodnější bezpečnostní řešení pro zabezpečení jednotlivých druhů postupu prací, včetně plánu navrhovaných a pojmenovaných opatření,
- technická řešení nebo organizační opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací, zejména těch, které se uskutečňují současně nebo v návaznosti,

3. poskytnout investorovi:

- odborné konzultace a doporučení týkající se požadavků na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce a ochrany životního prostředí,
- odborné konzultace a doporučení týkající se odhadu délky času potřebného pro provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a potřebnou organizaci prací v průběhu realizace stavby,
- odbornou podporu při jednáních s orgány státní správy a samosprávy ve věcech BOZP,

4. koordinovat spolupráci zhotovitele a jeho subdodavatelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně, popř. v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabraňovat pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,

5. podávat podněty a na vyžádání zhotovitele a jeho subdodavatelů doporučovat technická řešení nebo opatření k zajištění BOZP pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,

6. sledovat s ohledem na BOZP:



- dodržování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi zhotovitelem a jeho subdodavatelem a projednávat s nimi přijetí opatření a termínů k nápravě zjištěných nedostatků,
- plnění navržených technických a organizačních preventivních opatření a jejich souladu s právními předpisy, hodnotami uvedenými v českých technických normách a zda jsou technicky realizovatelná a ekonomicky přijatelná s přihlédnutím k účelu stanovenému investorem,

#### 7. kontrolovat:

- realizaci nápravných opatření u příslušných odpovědných osob kontrolovaných subjektů,
- zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstupu nepovolaných osob,
- označení staveniště, zveřejnění a aktualizaci oznámení o zahájení prací na viditelném místě u vstupu na staveniště, a to po celou dobu provádění prací až do doby předání stavby do užívání

#### 8. spolupracovat:

- se zhotovitelem a jeho subdodavatelem při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,
- se zástupci zhotovitele pro oblast BOZP,

#### 9. účastnit se při:

- kontrolních prohlídkách stavby, k nimž byl přizván stavebním úřadem podle stavebního zákona,
- kontrolních dnech a poradách vedení stavby,

#### 10. vést dokumentaci:

- se záznamy o prováděné činnosti, o výsledcích kontrol, o zjištěných závadách, výsledcích projednávání kontrolní činnosti a údajích o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny nebo přetrvávají-li i přes koordinátorovo upozornění,
- písemné výstupy ze své činnosti předloží koordinátor BOZP 1 x měsíčně a po ukončení stavby ve formě závěrečného zhodnocení,
- zjištěných závad včetně průkazné fotodokumentace,

#### 11. poskytovat odbornou pomoc v problematice BOZP investorovi.

## 4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

---

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky 9 120 000,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 15 zákona a sazebníkem UNIKA, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele za dobu účinnosti smlouvy o dílo.

Předpokládaná hodnota je nejvýše přípustná, nebude dále zvyšována a obsahuje veškeré náklady nutné ke kompletnímu a řádnému provedení díla zhotovitelem a to i ty, které mohl na základě svých odborných znalostí zhotovitel předpokládat.

**Překročení předpokládané hodnoty veřejné zakázky uchazečem ve své nabídce je důvodem pro vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče.**

Cena díla bude zhotoviteli hrazena za skutečně provedené práce a dodávky na základě oboustranně potvrzených zjišťovacích protokolů přiložených k měsíčním dílčím fakturám a konečné zúčtovací faktury.

## 5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, CPV KÓDY

---

### 5.1. Předpokládaná doba plnění

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení, podepsáním Rozhodnutí o přidělení dotace a podepsáním příslušné smlouvy o dílo. Objednatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění díla.

Předpokládaný termín zahájení: 18.1.2011  
Předpokládaný termín ukončení: 30.12.2014

### 5.2 Místo plnění veřejné zakázky

Areál Centra dopravního výzkumu, v. v. i., Líšeňská 33a, 636 00 Brno

### 5.3 CPV KÓDY

Stavební dozor 71315400-3  
Služby v oblasti bezpečnosti a zdraví 71317200-5

## 6. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

---

### 6.1. Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Uchazeči mohou k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona využít za podmínek stanovených v § 127 zákona výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Zadavatel v tomto případě nepožaduje předložit jiné dokumenty nebo doklady k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů v jiném rozsahu než je výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Výpis ze seznamu nesmí být k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce. **Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů se nevztahuje ke splnění základních kvalifikačních předpokladů § 53 odst. 1 písm. k), l), m).**

### 6.2. Systém certifikovaných dodavatelů

Uchazeči mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů využít za podmínek stanovených v § 134 certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů obsahující náležitosti stanovené v § 139 zákona, ne staršího než 1 rok. Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace uchazeče v rozsahu v něm uvedených údajů.

### 6.3. Zahraniční seznam dodavatelů

Zadavatel přijme dle § 143 zákona, výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát od zahraničního dodavatele pouze v případě, pokud má zahraniční dodavatel sídlo či místo podnikání, popřípadě bydliště, ve státě, ve kterém byl výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát vydán, popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru, nebo jiném státě, stanoví-li takto mezinárodní smlouva uzavřená Evropským společenstvím nebo Českou republikou.

Pokud z výpisu ze zahraničního seznamu či zahraničního certifikátu vyplývá, že zahraniční dodavatel prokázal splnění níže uvedených kvalifikačních předpokladů nahrazuje výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát splnění:

- základních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona;
- profesních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona;
- ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 55 odst. 1 písm. b) a c) zákona nebo;
- technických kvalifikačních předpokladů, které jsou v příslušném státě obdobou kvalifikačních předpokladů podle § 56 odst. 1 zákona, jde-li o dodávky, § 56 odst. 2 písm. a), c) až i) zákona, jde-li o služby, a § 56 odst. 3 písm. a) až c) a písm. e) a f) zákona, jde-li o stavební práce.

Pokud uchazeč použije výpis ze zahraničního seznamu dodavatelů dle § 143 zákona zadavatel požaduje rovněž předložit doklady prokazující splnění kvalifikace podle § 53 odst. 1 písm. f) až h) zákona.

Výpis ze zahraničního seznamu dodavatelů nesmí být starší 3 měsíců a musí být platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, popř. zahraniční certifikáty prokazující kvalifikaci dodavatele předloží dodavatel v původním jazyce a v překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

#### 6.4. Prokázání kvalifikace subdodavatele nebo u společné nabídky

a) Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a
- smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d).

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a).

b) Podá-li za účelem společného plnění předmětu veřejné zakázky nabídku více dodavatelů společně ve smyslu § 51 odst. 5 zákona, prokazují tito dodavatelé kvalifikaci podle § 50 odst. 1 zákona tak, že (i) každý z nich prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů a předkládá výpis z obchodního rejstříku, a (ii) alespoň jeden z nich vždy prokazuje splnění dalších kvalifikačních předpokladů stanovených v zadávací dokumentaci dle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona, a to v plném rozsahu (jinak řečeno, vždy jeden dodavatel prokazuje jeden kvalifikační předpoklad). Sčítání kvalifikace dodavatelů při prokazování kvalifikace dle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona není přípustné. Za sčítání se však

nepovažuje postup v souladu s níže uvedenou tabulkou, která stanoví pro vyloučení pochybností způsob prokázání splnění kvalifikačních předpokladů stanovených v zadávací dokumentaci dle § 50 odst. 1 písm. b) až d) zákona v případě společné nabídky:

Článek (díl 1)	Dodavatel prokazující kvalifikaci v případě společné nabídky
6.12	Postačí, pokud v každém stanoveném oboru prokáže oprávnění alespoň jeden dodavatel.
6.13 a) pojistná smlouva	Pojistná smlouva může být předložena kterýmkoliv dodavatelem a musí pokrývat odpovědnost za škodu způsobenou jakýmkoliv dodavatelem třetí osobě v souvislosti s plněním zakázky.
6.14 osvědčení o plnění nejvýznamnějších služeb a certifikáty	V rámci každé nabídky musí být prokázáno poskytování všech požadovaných významných služeb. Postačí, když kterýkoliv dodavatel předloží kterýkoliv doklad, pokud takové doklady ve svém souhrnu prokazují kvalifikace splnění podmínky předložení osvědčení poskytování služeb v plné šíři..
6.14 klíčový personál týmu	Příslušné osoby musí být v pracovním nebo obdobném poměru ke kterémukoliv z dodavatelů.

Ustanovení o splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatelů platí obdobně i pro nabídky podané více dodavateli, tzn. kterýkoli dodavatel prokazující kvalifikaci v případě společné nabídky je oprávněn prokázat kvalifikaci prostřednictvím svého subdodavatele. Nabídka více dodavatelů musí dále splňovat následující předpoklady:

Ad 1 Nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele.

Ad 2. Jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník sdružení odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování s úředně ověřenými podpisy oprávněných zástupců všech ostatních dodavatelů.

Ad 3. Nabídka bude ve smyslu § 51 odst. 6 zákona obsahovat smlouvu výslovně uvádějící, že všichni tito dodavatelé, kteří podali společně nabídku, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou, která je předmětem tohoto zadávacího řízení, zavázáni společně a nerozdílně, a dále, že vedoucí účastník sdružení bude oprávněn jednat za všechny ostatní účastníky sdružení a přijímat závazky a pokyny pro a za každého z ostatních účastníků, a konečně, že příjem plateb od zadavatele a jejich distribuce mezi účastníky sdružení bude odpovědností vedoucího účastníka sdružení.

### 6.5. Prokázání kvalifikace zahraničním dodavatelem

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje dle § 51 odst. 7 zákona zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání

nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

#### 6.6. Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Nestanoví-li zákon jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Požaduje-li zadavatel před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, je uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82, povinen je předložit.

#### 6.7. Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

#### 6.8. Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení zájemce, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a **musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za zájemce**. Pokud za zájemce jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být zároveň předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

#### 6.9. Změny v kvalifikaci

Dojde-li do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky k jakékoliv změně v kvalifikaci dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace podle § 60 zákona, je dodavatel povinen nejpozději do 7 dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a současně předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu. Tato povinnost se vztahuje obdobně na dodavatele, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele podle § 81 zákona možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí dodavatel, s nímž zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy. **Pro všechna ustanovení § 53 odst. 1 písm. k), l) a m) se zároveň nepoužije ustanovení § 58 zákona o změně kvalifikace.** Jakákoliv věcná změna společníků nebo členů (k), nebo zaměstnanců nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních třech letech pracovali u zadavatele a byli v pozici s rozhodovací pravomocí pro rozhodování o veřejných zakázkách (l), nebo aktuálního seznamu akcionářů (m) nemůže mít vliv na nesplnění kvalifikace, neboť ta je splněna již předložením příslušného seznamu.



**6.10. Základní kvalifikační předpoklady podle § 53 odst.1 písm. a) až m) zákona**

Uchazeč k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů předloží doklady uvedené v odstavci 6.11

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- a)** který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b)** který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.
- c)** který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d)** vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující 41) nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e)** který není v likvidaci,
- f)** který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g)** který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h)** který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.
- i)** který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j)** který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k)** který předloží seznam společníků nebo členů, jde-li o právnickou osobu,



**l)** který předloží seznam zaměstnanců nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních třech letech pracovali u zadavatele a byli v pozici s rozhodovací pravomocí pro rozhodování o veřejných zakázkách a  
**m)** který, má-li formu akciové společnosti, má vydány pouze akcie na jméno a předložil aktuální seznam akcionářů ve lhůtě podle § 52 zákona o veřejných zakázkách.

### 6.11. Splnění základních kvalifikačních předpokladů

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle předchozího odstavce 6.10. předložením těchto dokladů:

a) výpisu z evidence Rejstříku trestů [odstavec 6.10. písm. a) a b)]

Výpis z evidence Rejstříku trestů nebo jiný odpovídající doklad ne starší než 90 dnů; výpis z evidence Rejstříku trestů dodavatel doloží, jde-li o právnickou osobu, ve vztahu ke všem statutárním orgánům (např. s.r.o.) nebo všem členům statutárního orgánu (např. a.s.); je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, výpis z evidence Rejstříku trestů dodavatel doloží ve vztahu ke statutárnímu orgánu nebo ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby. Podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.

b) potvrzení příslušného finančního úřadu a čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani [odstavec 6.10. písm. f)]

Potvrzení příslušného finančního úřadu a prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu. Tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště. Ve vztahu ke spotřební dani čestným prohlášením, jelikož zvláštní právní předpis nestanoví celnímu úřadu, do jehož gesce spotřební daň spadá, zákonnou povinnost k vydání obdobného potvrzení.

c) potvrzení příslušného orgánu či instituce [odstavec 6.10. písm. h)]

Potvrzení od příslušného pracoviště České správy sociálního zabezpečení. Tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.

d) čestného prohlášení [odstavec 6.10. písm. c) až e) a g), i) až l)]

Prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu.

e) Způsob prokázání a posouzení základní kvalifikace podle § 53 odst. 1 písm. k)

Dodavatel je v rámci prokázání základní kvalifikace podle písmena k) povinen předložit seznam společníků nebo členů, jde-li o právnickou osobu. Dodavatel musí tedy předložit seznam všech svých společníků nebo svých členů, což bude záležet na konkrétním typu právnické osoby. Tento kvalifikační předpoklad neprokazují akciové společnosti, na které se vztahuje zvláštní úprava v § 53 odst. 1 písm. m). Zadavatel bude při posuzování zkoumat, zda-li dodavatel takový seznam předložil.

**f) Způsob prokázání a posouzení základní kvalifikace podle § 53 odst. 1 písm. l)**

Dodavatel je v rámci prokázání základní kvalifikace podle písmena l) povinen předložit seznam zaměstnanců nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních třech letech pracovali u zadavatele a byli v pozici s rozhodovací pravomocí pro rozhodování o veřejných zakázkách. Díkce zákona se váže jednoznačně ke konkrétní veřejné zakázce. Doba tří let se vztahuje k datu vyhotovení seznamu. Zadavatel stejně jako u ustanovení písmena k) posuzuje zda-li dodavatel takový seznam předložil či zda prohlásil, že takový seznam není možné sestavit.

**g) Způsob prokázání a posouzení základní kvalifikace podle § 53 odst. 1 písm. m)**

Dodavatel je v rámci prokázání základní kvalifikace podle písmena m) povinen předložit aktuální seznam akcionářů, přičemž akciová společnost může mít vydány pouze akcie na jméno. Zákonodárce připouští, aby se dodavatelem veřejných zakázek stala pouze taková společnost, která, má-li formu **akciové společnosti, má vydány akcie pouze na jméno**. Ostatní akciové společnosti zákon jako dodavatele veřejných zakázek nepřipouští. Akciová společnost je v případě účasti v zadávacím řízení povinna předložit aktuální seznam akcionářů. **Zadavatel opět zkoumá vlastní přítomnost aktuálního seznamu.** Z povahy věci to může být nemožné v těch případech, kdy akciová společnost je vlastněna několika tisíci akcionáři. Zákon blíže nevymezuje pojem aktuálnost. Za aktuální seznam akcionářů lze považovat **seznam, který odpovídá akcionářské struktuře v okamžiku jeho vyhotovení**. Seznam přítom musí být vyhotoven ve lhůtě podle § 57 odst. 2 zákona, tj. nesmí být starší než 90 kalendářních dnů od posledního dne, ke kterému má být kvalifikace prokázána, tedy od konce lhůty pro podání nabídek. To platí i pro ostatní doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů, tedy i pro seznamy podle písmen k) a l).

**6.12. Profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 písm. a) , b), d) zákona**

K prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů požaduje zadavatel předložit tyto doklady:

- a) **výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence**, pokud je v ní dodavatel zapsán, ne starší 90 dnů, k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění
- c) **doklad osvědčující odbornou způsobilost** dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, tj. doklad „autorizovaného technika nebo inženýra v oboru pozemních staveb“. V případě, že odpovědná osoba není v pracovně právním vztahu s uchazečem, bude v rámci nabídky předloženo závazné prohlášení této osoby o budoucí spolupráci s uchazečem na předmětné zakázce. V případě, že je odpovědná osoba v pracovně právním vztahu doloží tento vztah čestným prohlášením.
- d) **doklad osvědčující odbornou způsobilost** dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, tj. „osvědčení o odborné způsobilosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi“ podle zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění. V případě, že odpovědná osoba není v pracovně právním vztahu s uchazečem, bude v rámci nabídky předloženo závazné prohlášení této osoby o budoucí spolupráci s uchazečem na předmětné zakázce. V případě, že je odpovědná osoba v pracovně právním vztahu doloží tento vztah čestným prohlášením.

### 6.13. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady § 55 odst. 1 písm. a) zákona

K prokázání splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů požaduje zadavatel předložit tento doklad:

- a) Uchazeč předloží kopii platné pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, z níž bude patrná výše pojistné částky pro tento druh pojištění. Dodavatel splňuje ekonomický a finanční kvalifikační předpoklad, pokud má pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě min. ve výši odpovídající pojistné částce 20 mil. Kč. Pojistná smlouva bude platná po celou dobu provádění stavby i trvání záruky po předání a převzetí stavby investorem.

### 6.14. Technické kvalifikační předpoklady podle § 56 odst. 2 písm. a), e) a odst. 4 zákona

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů požaduje zadavatel předložit tyto doklady:

- a) seznam minimálně 3 významných služeb odpovídající předmětu plnění této veřejné zakázky poskytnutých dodavatelem v posledních 10 letech na stavebních zakázkách s celkovou hodnotou investičních nákladů každé z nich v min. výši 220 mil. Kč bez DPH s uvedením výše finančního plnění služby, doby poskytnutí služby, jména soukromých či veřejných příjemců poskytnuté služby vč. kontaktní osoby. Seznam musí být podepsán osobou oprávněnou za dodavatele jednat.

Přílohou tohoto seznamu musí být:

- v případě poskytnutí služby veřejným zadavatelům osvědčení vydané a podepsané příslušným zadavatelem.
  - v případě poskytnutí služby ostatním zadavatelům je třeba, aby provedení služby zadavatel doložil. Pokud to není možné, dodavatel předloží prohlášení o poskytnuté službě.
  - v případě poskytnutí služby ostatním zadavatelům, od kterých není možné získat osvědčení z důvodu spočívajících na jeho straně musí být doloženo čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele.
- b) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb.

Uchazeč předloží osvědčení alespoň jedné osoby o absolvování vysoké školy stavebního směru nebo střední školy stavebního zaměření ukončené maturitní zkouškou a toto osvědčení doloží profesním životopisem této osoby. Z životopisu bude zřejmé, že tato osoba má prokazatelnou praxi v délce nejméně 3 let v oboru pozemních staveb. Dále doloží čestným prohlášením seznam nejvýznamnějších služeb, které za poslední 3 roky samostatně vedl a ze kterého bude dále vyplývat název služby, název zadavatele, finanční objem služby, doba plnění a kontaktní osoba zadavatele.

- c) Zadavatel ke splnění kvalifikačních předpokladů dále požaduje, aby uchazeč předložil certifikát systému řízení jakosti vydaný podle českých technických norem řady ISO 9001. Zadavatel uzná rovnocenné doklady vydané v členském státě Evropské unie. Uchazeč uzná rovněž jiné doklady o rovnocenných opatřeních k zajištění jakosti.

### Forma předložení

Dle § 57 odst. 2) doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 dnů.

## **7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

---

Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou textu smlouvy o dílo (dále jen „smlouvy“). Text návrhu smlouvy je součástí zadávací dokumentace (příloha č. 1). Uchazeč vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, aniž by změnil či jinak přepsal obligatorní části smlouvy. Doplněný a oprávněnou osobou podepsaný návrh smlouvy bude tvořit součást nabídky uchazeče. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude vyřazena a uchazeč ze zadávacího řízení vyloučen pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.

### **Podmínky pro překročení nabídkové ceny**

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma:

- změny daňových předpisů majících prokazatelný vliv na cenu předmětu plnění;
- změny sazby DPH.

## **8. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY**

---

### **8.1. Pokyny pro zpracování nabídky**

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku, viz § 69 zákona. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

- Nabídka bude předložena v jednom originále a v jedné kopii v písemné formě, v českém jazyce. Originál i kopie nabídky bude zabezpečen proti manipulaci.
- Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Nebude obsahovat žádné volné listy. V případě podání nabídky v kroužkovém pořadači bude nabídka včetně příloh zabezpečena proti neoprávněnému nakládání s jednotlivými listy pomocí „pečetě“.
- Všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.
- Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Krycí list nabídky je v příloze č. 2 zadávací dokumentace. Krycí list bude vyplněn, podepsán osobou oprávněnou za dodavatele jednat a opatřen datem podpisu.
- Poslední list nabídky bude tvořit prohlášení o celkovém počtu listů nabídky.
- Návrh smlouvy o dílo uchazeč předloží současně i v elektronické podobě na CD nosiči.

### **8.2. Členění nabídky**

1. Obsah nabídky
2. Vyplněný formulář – krycí list – příloha č. 2

3. Seznam subdodavatelů – příloha č. 3
4. Doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění kvalifikace
5. Návrh smlouvy o dílo – příloha č. 1
6. Prohlášení o celkovém počtu listů nabídky
7. Ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky

### 8.3. Subdodavatelé

V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby uvedl identifikační údaje (§ 17 písm. d) zákona) a kontaktní údaje každého subdodavatele. Uchazeč tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu č. 3 – Seznam subdodavatelů, v němž uvede jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat – druh dodávek nebo služeb finančního podílu na veřejné zakázce.

Uchazeč doloží v nabídce závazné písemné prohlášení každého subdodavatele o budoucí spolupráci, podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za subdodavatele. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých subdodavatelů, se každý takový subdodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky uchazeči bude akceptovat závazek podílet se na plnění této veřejné zakázky ve stanoveném rozsahu.

**V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede.**

**Nabídka, která nebude prohlášení obsahovat, bude komisí vyřazena a následně bude uchazeč z tohoto zadávacího řízení vyloučen.**

## 9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

### 9.1. Nabídková cena

Uchazeči stanoví celkovou nabídkovou cenu v souladu se zadávací dokumentací, a to absolutní částkou za celé plnění veřejné zakázky v českých korunách.

Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky, v návrhu smlouvy o dílo. Nabídková cena bude uvedena v předepsané skladbě jako cena maximální. Musí zahrnovat veškeré náklady spojené s realizací dodávek (včetně dopravy).

Nabídková cena je stanovena jako nejvýše přípustná a to v členění:

- nabídková cena bez DPH – TDI
- výše DPH – TDI
- nabídková cena vč. DPH – TDI
  
- nabídková cena bez DPH – koordinátor BOZP
- výše DPH – koordinátor BOZP
- nabídková cena vč. DPH – koordinátor BOZP
  
- celková nabídková cena bez DPH
- výše DPH
- celková nabídková cena vč. DPH



## 10. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

---

### 10.1. Dodatečné informace

Zájemci o zakázku mohou požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost o dodatečné informace musí být písemná (podepsaná oprávněnou osobou jednat jménem či za uchazeče) a doručena v souladu s § 49 zákona.

Komu: Veronika Winklerová  
Telefon: +420 222 314 592  
Fax: +420 222 310 022  
e-mail: [winklerova@m-finance.cz](mailto:winklerova@m-finance.cz)

Požadované informace k zadávací dokumentaci doručí zadavatel zájemci do 5 dnů ode dne doručení žádosti, a to písemně poštou. Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku odešle zadavatel současně všem zájemcům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

## 11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

---

### 11.1. Způsob a místo podání nabídek

Nabídku lze podat osobně v pracovních dnech Po – Pá v době od 8.00 – 16.00 hod. (v poslední den do 10:00) v kanceláři společnosti M-FINANCE, s.r.o., Prvního pluku 12a, 186 00 Praha 8 – Karlín. Nebo zaslat na totožnou adresu tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek.

Nabídku, která byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře. Zadavatel si takovou nabídku ponechá a uchazeče vyrozumí o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

### 11.2. Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do:

**Datum: 17. 12. 2010 do 8.00 hod.**

### 11.3. Další podmínky k předložení nabídky

Nabídka musí být podaná v řádně uzavřené obálce, označené nápisem **Veřejná zakázka č. 10/27 „Výstavba Dopravního VaV centra – TDI a koordinátor BOZP“ – NABÍDKA NEOTEVÍRAT**, která bude na uzavření opatřena razítkem a podpisem uchazeče. Obálky musí být viditelně označeny adresou, na kterou je možné oznámit uchazeči nepřijetí nabídky z důvodu jejího podání po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

## 12. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

---

Otevírání obálek s nabídkami proběhne **dne 17. 12. 2010 od 11:00 hod** v zasedací místnosti zadavatele: Centrum dopravního výzkumu, v. v. i., Lišeňská 2657/33a, Brno 636 00. Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit statutární orgán nebo maximálně 2 zástupci uchazeče, jehož nabídka byla řádně přijata. Při



otevírání obálek s nabídkami se tyto uchazeči prokáží plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou za uchazeče jednat. Jednání se dále mohou zúčastnit zástupci zadavatele, zástupci společnosti M-FINANCE, s.r.o., která zastupuje zadavatele v souladu s ustanovením § 151 zákona a zástupci řídicího orgánu v rámci Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace.

#### Postup komise při otevírání obálek

Komise otevírá obálky postupně podle pořadového čísla doručení a v souladu s ust. § 71 odst. 8 zákona kontroluje úplnost nabídky, tedy zda:

- a) je nabídka zpracována v požadovaném jazyce
- b) je návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče
- c) nabídka obsahuje všechny součásti požadované zákonem či zadavatelem v zadávacích podmínkách

Po provedení kontroly úplnosti každé nabídky sdělí komise přítomným uchazečům identifikační údaje uchazeče a informaci o tom, zda nabídka splňuje předepsané požadavky, komise přítomným uchazečům sdělí rovněž informaci o nabídkové ceně. Další obsah nabídky nesmí být uchazečům sdělen. Pokud nabídka uchazeče nesplňuje výše uvedené požadavky, komise nabídku vyřadí. Zadavatel bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla komisí vyřazena, z další účasti v zadávacím řízení a písemně oznámí uchazeči vyloučení včetně důvodů.

O otevírání obálek sepisuje komise podle § 73 zákona protokol, který podepisují všichni přítomní členové. U každé nabídky uvede údaje sdělované přítomným uchazečům podle § 71 odst. 8 zákona.

Zadavatel dle § 73 odst.3 zákona umožní na žádost uchazeče nahlédnutí do protokolu o otevírání obálek a pořídit si z něj výpis nebo opis.

### **13. ZADÁVACÍ LHŮTA DLE § 43 ZÁKONA**

---

Uchazeč je svou nabídkou vázán po dobu 90 dnů.

Zadávací lhůta je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu s tímto zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 3 nebo do zrušení zadávacího řízení. Uchazeč předloží čestné prohlášení o zadávací lhůtě, po kterou bude svou nabídkou vázán.

Jsou-li podány námitky, zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dnem doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách dodavateli. Zadávací lhůta neběží rovněž po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít podle tohoto zákona smlouvu o dílo.

Je-li podán návrh na přezkoumání úkonu zadavatele Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (dále jen „Úřad“), zadávací lhůta neběží. Běh zadávací lhůty pokračuje dnem následujícím po nabytí právní moci rozhodnutí Úřadu o takovém návrhu. To platí obdobně i pro případ, je-li správní řízení o přezkoumání úkonu zadavatele zahájeno Úřadem z moci úřední; v takovém případě neběží lhůta ode dne zahájení správního řízení. Zadávací lhůta neběží rovněž po dobu, ve které má zadavatel podle rozhodnutí Úřadu učinit nápravné opatření podle § 118 zákona; o této skutečnosti je zadavatel povinen informovat dotčené uchazeče a zájemce.

## 14. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

### 14.1. Kritéria hodnocení

Základním kritériem je ekonomická výhodnost nabídky.

Dílčí hodnotící kritéria pro hodnocení nabídek jsou stanoveny takto: váha kritéria

- |   |                   |
|---|-------------------|
| 1. Výše nabídkové ceny bez DPH - TDI                                      | váha kritéria 50% |
| 2. Výše nabídkové ceny bez DPH – koordinátor BOZP                         | váha kritéria 30% |
| 3. Výše sankce z prodlení se svojí povinností splnit včas předmět smlouvy | váha kritéria 20% |

### 14.2. Kritéria hodnocení

Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise podle hodnotících kritérií, pro která zadavatel stanovil váhy dle bodu 14.1. zadávací dokumentace.

Pro hodnocení jednotlivých kritérií nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každému kritériu bude přidělena hodnota, která odráží úspěšnost plnění bodovacího kritéria v rámci podaných nabídek.

- Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria (např. Výše sankce z prodlení se svojí povinností splnit včas předmět smlouvy), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu 100 a další nabídky budou ohodnoceny bodovou hodnotou, která vznikne poměrem hodnot hodnocené nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky násobena 100.
- Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (např. Výše nabídkové ceny bez DPH – TDI, Výše nabídkové ceny bez DPH – koordinátor BOZP), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu 100 a další nabídky budou ohodnoceny bodovou hodnotou, která vznikne poměrem hodnot nejvhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky násobena 100.

Hodnotící komise provede hodnocení tak, že získané bodové ohodnocení u každého dílčího kritéria dále vynásobí vahou tohoto kritéria. Pořadí úspěšnosti stanoví na základě součtu všech výsledných hodnot.

## 15. DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- zadavatel vylučuje možnost podání variantních nabídek;
- uchazeči sami nesou veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení;
- jednotliví uchazeči jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi uchazeči v rámci zadání veřejné zakázky;
- zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky;
- zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 zákona;
- zadavatel si vyhrazuje právo jednat o konečném znění návrhu smlouvy s vítězným uchazečem;

- zadavatel si vyhrazuje právo změnit nebo upravit zadávací podmínky v průběhu zadávacího řízení, a to buď na základě žádosti uchazečů o vyjasnění zadávacích podmínek, nebo z vlastního podnětu. Změna bude provedena písemnou formou ve lhůtě stanovené § 49 zákona.

## 16. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

---

Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce včetně všech příloh si lze vyžádat u osoby pověřené zadáním této veřejné zakázky – společnost M-FINANCE, s.r.o., se sídlem Prvního pluku 12a, 186 00 Praha 8 kontaktní osoba: Veronika Winklerová, na tel. 222 31 45 92 nebo e-mail: [winklerova@m-finance.cz](mailto:winklerova@m-finance.cz), v pracovních dnech 8.00 – 16.00 hod. V případě osobního převzetí, uchazeč zašle objednávku a ujedná si telefonicky den a hodinu převzetí.

Cena za zadávací dokumentaci je **400,- Kč bez DPH**, tj. 480,- Kč včetně DPH. Úhrada nákladů bude provedena bankovním převodem nebo vkladem na účet pověřené osoby zadavatele vedený u Komerční banky, a.s., exp. Karlín číslo účtu: 19-4140340267/0100 anebo platbou v hotovosti při vyzvednutí zadávací dokumentace.

V případě požadavku na zaslání zadávací dokumentace poštou bude cena navýšena o poštovné a balné tj. 300,- Kč tzn. že celková cena zadávací dokumentace zasláné poštou na dobírku bude činit 780,- Kč s DPH.

Projektová dokumentace je poskytována v elektronické podobě. V případě zájmu si listinnou podobu zájemci vyžádají u osoby pověřené zadáním této veřejné zakázky. Cena projektové dokumentace v listinné podobě činí 9500,- Kč bez DPH.

## 17. ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

---

Zadávací dokumentace obsahuje přílohy:

- 1.Návrh smlouvy o dílo
- 2.Krycí list nabídky (vzor)
- 3.Seznam subdodavatelů (vzor)
- 4.CD – ZD vč. příloh, PD v elektronické podobě

V Praze dne 25. 10. 2010

.....  
Ing. Chalupa, CSc.  
z pověření zadavatele